

## 論文編撰說明

### 論文編印項目次序

- |                       |             |
|-----------------------|-------------|
| 1. 封面 (A4 雲彩—淡粉 150P) | 11.表目次      |
| 2. 空白頁 (A4)           | 12.圖目次      |
| 3. 書名頁 (內-A4 影印)      | 13.論文本文     |
| 4. 上網授權書              | 14.參考文獻     |
| 5. 各類...論文授權書         | (1)中文部份     |
| 6. 口試論文審定書            | (2)英文部份     |
| 7. 謝誌                 | 15.附錄       |
| 8. 中文摘要               | 16.空白頁 (A4) |
| 9. 英文摘要               | 17.封底 (同封面) |
| 10.目次                 |             |

### 規格說明

- 封面、封底均採用 150P 雲彩 (字型、編排、顏色-如資料)，紙張規格 A4 尺寸，書脊格式如資料，自左端裝訂。
- 論文尺寸及紙張：以 210mm×297mm 規格 A4 紙張繕製。
- 版面規格：紙張頂端留邊 205cm，左端 3cm，右側邊 2cm，底留邊 2.5cm，底端 1.5cm 處繕打頁次。
- 文字規格：文章主題以中文為主，自左至右，橫式打字繕排，內文字型 12 號新細明體，節標題 14 號新細明粗體，章標題 16 號新細明粗體，英文字型 Times New Roman，文句中引用外語原文以 ( ) 號附註。
- 頁次：中文摘要至圖表目次等，以 I、II、III...等大寫羅馬數字連續編頁；論文本文第一章以至附錄，均 1, 2, 3...等阿拉伯數字連續編頁。
- 送繳：口試論文審定後，完成修訂內容，平裝本數如離校手續表規定數目 (如資料)，並依規定向相關單位送繳。

論文撰寫格式均依 APA 第六版 (請參閱相關資料)