

## 大學部第十一屆 系學會-職務分配表

職稱	職掌	成員
會長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 對外代表本會，對內總理會務。</li> <li>• 任期一年，不得連任。</li> <li>• 議決學會討論之事務。</li> <li>• 協調各股進度。</li> <li>• 召開會議。</li> <li>• 處理突發狀況。</li> </ul>	高浩洋
副會長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 協助會長辦理各項事務。</li> <li>• 任期一年不得連任。</li> <li>• 會長因故不能行使職務時，由副會長或執秘代理。</li> </ul>	蔡佳岑
執行秘書	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 協助會長辦理各項事務。</li> <li>• 任期一年不得連任。</li> <li>• 會長因故不能行使職務時，由副會長或執秘代理。</li> </ul>	余蘭心
活動部部長	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 統合并執行學藝部部務。</li> <li>• 與學藝部、總務部協調合作。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	徐睿辰
活動部體育股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 負責辦理各項球類比賽。</li> <li>• 協助學會辦理與各校相關之學會競賽。</li> <li>• 必要時與康樂股相互合作。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	翁嬪玲
活動部康樂股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 負責舉辦學會各項連繫情誼之活動。</li> <li>• 必要時與體育股互相合作。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	李家欣

活動部器材股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 活動場地之租借、佈置及清理。</li> <li>• 各項器材租借(音響、桌椅)。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	杜正堯
學藝部部长	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 統合并執行學藝部部務。</li> <li>• 與活動部、總務部協調合作。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	劉孟喬
學藝部文書股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握本會各種刊物之編輯(如：會刊、通訊錄)。</li> <li>• 整理資料(會議紀錄)，信件和歸檔。</li> <li>• 負責騰寫文件、公文。</li> <li>• 設計表格(如：行事曆、流程表、問卷等)。</li> </ul>	吳馥琳
學藝部美宣股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 宣傳海報、邀請卡、生日卡、股長聘書之製作</li> <li>• 活動場地之情境佈置及規劃。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	曾泓硯
學藝部出版股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 負責彙整系所活動照片。</li> <li>• 舉辦徵稿比賽。</li> <li>• 集結活動照片與徵稿文章並彙整成系刊發送給各會員。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	洪鑿誠
總務部部长	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 統合并執行學藝部部務。</li> <li>• 與活動部、學藝部協調合作。</li> <li>• 其他。</li> </ul>	楊浣慈
總務股	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 負責辦理庶務、會計、財產保管。</li> <li>• 編測學期經費預算</li> <li>• 其他。</li> </ul>	劉姿賢

<b>資訊股</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>負責各項活動中的攝影、錄影。</li><li>負責於各項活動中多媒體的使用。(如媒體車、器材等)</li><li>負責定期系所資料之更新。</li></ul>	蕭憶淋
<b>公關股</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>協助舉辦大型活動比賽之導覽人員。</li><li>負責連繫他校或本校各系學會。</li><li>負責於各項活動中招待師長及貴賓。</li><li>必要時尋求社會資源(如：募款)</li><li>其他。</li></ul>	林利萍