

國立東華大學教育行政與管理學系

105 學年度第 1 學期第 1 次系務暨導師會議記錄

會議時間：105 年 9 月 22 日（星期四）中午 12 時

會議地點：教 C324 會議室

主持人：梁主任金盛

記錄：蔣慧妹(碩博)

連梅秀(學士)

出席人員：張志明老師、潘文福老師、紀惠英老師、簡梅瑩老師、陳成宏老師、蘇鈺楠老師、謝卓君老師、吳新傑老師

請假人員：范熾文老師(出國)

列席：

一、上次會議決議案執行情形

案由一決議：照案通過提升本系師資生教育專業知能案。

案由二決議：照案通過院基礎課程「教育行政」授課案，105 學年度辦理教育行政教師社群會議再決定輪序方式。

案由三決議：105 學年度各級委員名單詳如會議記錄附表。

臨時案由決議：照案通過 102 學年度入學生畢業課規審查案，惟須告知 103 學年度起入學生修習小教學程之師資生，此科日本系師資生必須以修習本系開課之「輔導原理與實務」為優先。

二、主席報告

1. 請老師更新研發處個人基本資料表(學術研究、教學資料、服務與輔導等)。
2. 敬請老師將授課科目之教學計畫上傳。
3. 系所設備費與業務費明細：系-業務費 381,509 元/設備費 507 元/上年度經業務費結餘 66,684 元、設備費 541 元；碩專班-業務費 1,692,429 元、設備費 293,694 元/上年度經業務費結餘 317,845 元、設備費 284,594 元。
4. 本學年度新生入學註冊情形為學士班 39 名(註冊率 97.25%，不含 3 位境外生、2 位原住民族外加及 1 名身心障礙外加學生)、碩士正規班 10 名(註冊率 100%)、碩專 28 名(不含 2 名保留學籍，註冊率 100%)、博士生 4 名(註冊率 100%)。
5. 總務處保管組訂於 10 月 5 日上午 10 時至本系進行財產盤點，請各師將所保管之財產貼上財產貼紙，並置於研究室或適當地點備供盤點確認。無財產貼紙之項目請告知系辦通知保管組列印。財產明細請至總務處-保管組-財產管理系統下載。
6. 本系申請行天宮師培生至國民小學辦理之暑假英語營活動，分別為 7 月 4 日至 7 月 7 日在吉安國小及 7 月 11 日至 7 月 15 日在南華國小辦理完成，感謝簡梅瑩老師及連梅秀小姐的規劃與執行。
7. 特色大學計畫高中學生認識東華大學營活動已確定於 10 月 14 日(花蓮女中)、10 月 17 日(海星中學)、10 月 31 日(玉里高中)、11 月 9 日(花蓮高商)、11 月 18 日(慈濟高中)等五個場次，預計參加人數 398 人。
8. 預訂於 10 月 29 日辦理之年度學術研討會，目前稿件收取情形良好，正進行審稿過程中，也歡迎繼續投稿(最後期限為 9 月 25 日)，屆時也請各位老師能夠多予協助相關主持與評論等事項。

9. 本系將 3 個師培生名額轉為碩士班名額案已獲教育部審核通過，感謝謝卓君老師提供此訊息，相信對碩士班的招生會有正面的助益。
10. 花師教育學院於 10 月 20 日上午 9 時 30 分至 10 時 30 分在行政大樓 311 室辦理兩岸高等教育論壇，有 10 位來自大陸重點大學教育學院院長(或所長)參訪並進行學術交流，請老師們能夠參加，共襄盛舉。
11. 花師教育學院為提倡情感聯誼，促進學院同仁之間的工作士氣，凝聚團隊精神，與花師人於 10 月 22 日(星期六)共同舉辦花師教育學院文康聯誼活動(宜蘭一日遊)，歡迎攜伴參加(自費)。
12. 花師教育學院研究(專任)助理空間將建置完成，請需要之教師於 9 月底前提出申請，將於 10 月 17 日主管會議時進行審核。
13. 自 105 年 9 月 1 日起有關計畫項下聘任適用勞動基準法者，依勞工退休金條例相關規定，全面實施辦理提繳退休金。
14. 教務處通知教師務必依規定避免將所有課程排(調)課於同一天實施。
15. 花師教育學院院辦於 9 月 20 日下午來電表示，教師欲申請研究績效獎助申請者務必於 9 月 30 日前將資料送至院辦，是以請有意申請之教師於 10 月 15 日下班前提出，並擬於 10 月中旬召開本學年第二次系教評會審議。
16. 請各位老師們再思考部分選修科目採隔年開課之可能性，以增加學生選修課程之廣度，另所開設之課程內涵也請考慮知識內容的廣度，以增加學生之視見。

三、 討論提案

案由一：討論 105 學年度第 2 學期開設課程案。

說明：1. 105 年 10 月 17-24 日為編輯 105-2 開課系統作業期間，各班別開課科目草案詳如附件一~105 學年度教師開課一覽表。

2. 陳成宏教授擬於 105 學年度第 2 學期申請休假研究一學期，院基礎「教育行政」尚須一位本系專任教師協助開課。

決議：照案通過開設科目，教育行政請欲支援授課教師於 10 月 17 日開課系統開放前告知系辦，若無則由梁金盛主任協助開課。

案由二：討論院基礎課程「教育行政」授課順序案。

說明：依各系成立時間，104 學年度第 2 學期各系授課教師如下表，請討論 105-2 授課教師名單。

成立年	系名	104-2 授課教師	105-2 授課教師
81	幼教系	梁金盛老師	
86	特教系	謝卓君老師	
89	體育系	范熾文老師	
95	教育系	蘇鈺楠老師	
96	教行系	陳成宏老師	

決議：1. 抽籤決定 105-2 授課系別，往後依 105-2 之名單順時鐘輪序。

2. 105-2 授課教師名單如下表：

成立年	系名	105-2 授課教師
81	幼教系	謝卓君老師
86	特教系	梁金盛老師
89	體育系	蘇鈺楠老師

95	教育系	范熾文老師
96	教行系	陳成宏老師

案由三：討論 105 年度學術列點期刊異動案。

說明：1. 本系 104 年度學術列點期刊如附件二。

2. 花師教育學院和本校研發處之資料仍為 101 年度舊資料，並未更新，請討論就本系 104 年度所列的期刊是否要異動。

決議：2 點期刊「科技博物」異動為「教育科技與學習」，修正後通過此案。

案由四：討論學習成效不佳學生輔導案。

說明：學士班學生共 3 位(大五 1 位，大三 2 位)於 104 學年度第 2 學期學業平均成績未達及格標準。

決議：請導師加強輔導，並請系辦提供導師家長聯絡方式。

案由五：討論 105 學年度第 2 學期「必修基礎課程之教學評量分數不列入計算」科目案。

說明：建議提送系核心學程科目「應用英文」。

決議：照案通過，續提院校課程會議審議。

案由六：有關係所教育目標、專業核心能力是否符合系所發展，請審議。

說明：校課程委員會定期查覈。

決議：檢核通過系所教育目標、專業核心能力是否符合系所發展案，無須修正。

案由七：有關如何強化實習經驗、建立與學校關係案，請討論。

說明：定期申請校內相關計畫：以公職考試與學校或文教機構參訪為主。部分科目如媒體與傳播與教育行政等課程融入參訪活動。

決議：強化實習方面除建立學校關係強化修習小教學程的學生的實習經驗外，也加強公務、文教機構合作關係建立，增加非師培生的實務實習經驗。

案由八：如何強化研究生寫作學術倫理規範案，請討論。

說明：1. 請「教育研究法」課程之授課老師協助宣導。

2. 參加相關單位舉辦或邀請專家學者針對「研究倫理」進行座談分享。

3. 落實引導與獨立研究晤談。

4. 鼓勵學生參與學術研討會與發表期刊論文。

5. 參與同儕研究計畫與論文口試。

6. 每年指導本系學生人數仍按往例為原則。

決議：照案通過如何強化研究生寫作學術倫理規範案。

四、臨時動議

五、散會